

**ASSUNZIONI E MODALITA' DI COPERTURA (2022-2024)**

PIANO ASSUNZIONI 2022					
Numero	Categoria	Profilo professionale	Modalità di accesso	Spesa prevista	Note
--	--	--	--	--	--
--	--	--	--	--	--
--	--	--	--	--	--
--	--	--	--	--	--
--	--	--	--	--	--
--	--	--	--	--	--
PIANO ASSUNZIONI 2023					
Numero	Categoria	Profilo professionale	Modalità di accesso	Spesa prevista	Note
--	--	--	--	--	--
--	--	--	--	--	--
--	--	--	--	--	--
--	--	--	--	--	--
PIANO ASSUNZIONI 2024					
Numero	Categoria	Profilo professionale	Modalità di accesso	Spesa prevista	Note
--	--	--	--	--	--
--	--	--	--	--	--
--	--	--	--	--	--
--	--	--	--	--	--
--	--	--	--	--	--

ALL. 2)

PROSPETTO DI CALCOLO SPESE DI PERSONALE AI SENSI DEL D.M. 17 MARZO 2020

Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno		ANNO	VALORE	FASCIA
		2022	844	a
Popolazione al 31 dicembre		ANNO 2020		
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spese di personale-Dettaglio")		ANNI 2020	440.109,05 €	(l)
Spesa di personale da rendiconto di gestione 2018			455.494,07 €	(a1)
Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio (al netto di eventuali entrate relative alle eccezioni 1 e 2 del foglio "Spese di personale-Dettaglio")		2018	2.430.480,35 €	
		2019	2.201.640,13 €	
		2020	2.334.175,42 €	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio			2.322.098,63 €	
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio		2020	19.528,17 €	
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE			2.302.572,48 €	(b)
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a) / (b)				(c) 19,11%
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM				(d) 29,50%
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM				(e) 33,50%

COLLOCAZIONE DELL'ENTE SULLA BASE DEI DATI FINANZIARI

ENTE VIRTUOSO

ENTE VIRTUOSO				
Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - (SE (c) < o = (d))			239.152,23 €	(f)
Sommatoria tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1			679.258,88 €	(f1)
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM nel periodo 2020-2024		2022		(h) 33,00%
Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2 (2020-2024) - (a1) * (h)			150.313,04 €	(i)
Resti assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (v. foglio "Resti assunzionali")			0,00 €	(l)
Migliore alternativa tra (i) e (l) in presenza di resti assunzionali (Parere RGS)			150.313,04 €	(m)
Tetto di spesa comprensivo del più alto tra incremento da Tab. 2 e resti assunzionali - (a1) + (m)			605.807,11 €	(m1)
Confronto con il limite di incremento da Tabella 1 DM (Parere RGS) - (m1) < (f)			605.807,11 €	(n)
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno		2022	605.807,11 €	(o)

ENTE INTERMEDIO

I Comuni il cui rapporto fra spesa di personale e media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti risulta compreso fra i due valori soglia previsti dal D.M. 17.3.2020 possono effettuare il turn over al 100%, a condizione di non incrementare il rapporto fra entrate correnti e impegni di competenza per la spesa complessiva di personale rispetto al rapporto corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato, dovendosi intendere per "ultimo rendiconto" quello approvato per primo in ordine cronologico a ritroso rispetto all'adozione della procedura di assunzione del personale. (Del. Corte conti Emilia-Romagna n. 55/2020)

Entrate correnti da rendiconto di gestione		2019		
Entrate correnti da rendiconto di gestione		2020		
STIMA PRUDENZIALE entrate correnti		2021		
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio				
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio		2021		
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE				(p)
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette da ultimo rendiconto approvato (a) / (b)				(q)
STIMA PRUDENZIALE del limite di spesa per il personale da applicare nell'anno		2022		(p) * (q)

ENTE NON VIRTUOSO

ALLEGATO 3 – Previsione spesa personale 2022-2024

Previsioni a bilancio	Limite 2008	2022	2023	2024
Spese per il personale dipendente	434.714,39	424.732,56	424.732,56	424.732,56
I.R.A.P.	27.673,44	28.437,00	28.437,00	28.437,00
Spese per il personale in comando	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre spese per il personale	5.327,34	5.300,00	5.300,00	5.300,00
Buoni pasto	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Convenzione di segreteria / e altre con Unione	52.026,33	40.800,00	40.800,00	40.800,00
TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE	519.741,50	501.269,56	501.269,56	501.269,56

Descrizione deduzione	Limite 2008	2022	2023	2024
Spese per missioni e buoni pasto	3.387,74	3.800,00	3.800,00	3.800,00
Spesa per formazione del personale		1.000,00	1.000,00	1.000,00
Quota diritti segreteria spettanti al Segretario Comunale (compreso cpdel e irap)	1.872,81	3.969,00	3.969,00	3.969,00
Girofondi per incentivo progettazioni e uff. tributi	15.045,58	14.685,00	14.685,00	14.685,00
Rinnovi contrattuali - CCNL compreso 2016-2018 (nella colonna 2021 e seguenti )	46.190,29	51.405,11	51.405,11	51.405,11
Straordinari elettorali		0,00	0,00	0,00
TOTALE DEDUZIONI SPESE PERSONALE	66.596,42	74.859,11	74.859,11	74.859,11

TOTALE NETTO SPESE PERSONALE	453.145,08	426.410,45	426.410,45	426.410,45
------------------------------	------------	------------	------------	------------

**ALLEGATO 4 – Dotazione Organica 2022/2024**

AREA I/SETTORE	FUNZIONI	DOTAZIONE	CATEGORIA
Amministrazione Generale e Polizia Municipale	Affari Generali, Protocollo, Archivio, Segreteria, Polizia Municipale, Commercio (SUAP)	Collaboratore Amministrativo (tempo suddiviso tra Amm.ne Generale e Serv. Demografici – 10 ore sett.)	B - PRESIDIATO
AREA II/SETTORE	FUNZIONI	DOTAZIONE	CATEGORIA
Servizi Finanziari e servizi alla persona	Ragioneria, Personale, Economato, Farmacia Comunale, Servizi Sociali, Scuola, Sport e Tempo Libero, Turismo e Cultura	Istruttore direttivo	D - PRESIDIATO
AREA III/SETTORE	FUNZIONI	DOTAZIONE	CATEGORIA
Servizi Demografici e Tributi	Servizi demografici, Stato civile, Elettorale, riscossione entrate, gestione dei programmi cimiteriali ed aspetto contrattuale delle concessioni cimiteriali e tenuta del repertorio contratti.	Istruttore direttivo	D - PRESIDIATO
		Collaboratore Amministrativo (tempo suddiviso tra Amministrazione generale e servizi demografici e tributi – 26 ore sett.)	B - PRESIDIATO
AREA IV/SETTORE	FUNZIONI	DOTAZIONE	CATEGORIA
Tecnico/Manutentiva	-Lavori pubblici, Ambiente, Urbanistica, Edilizia, Attività	Istruttore direttivo tecnico	D - PRESIDIATO
		Istruttore tecnico	C - PRESIDIATO

	produttive, Patrimonio, Servizio tecnico operativo e manutentivo	Esecutore addetto alle attività tecnico manutentive di tipo specialistico	B – PRESIDATO Antonio
		Esecutore addetto alle attività tecnico manutentive di tipo specialistico	B – PRESIDATO Matteo
		Esecutore addetto alle attività tecnico manutentive di tipo specialistico	B – PRESIDATO Mauro
		Esecutore addetto alle attività tecnico manutentive di tipo specialistico	B – PRESIDATO Livio
		Esecutore addetto alle attività tecnico manutentive di tipo specialistico	B – PRESIDATO Zaccaria
		Esecutore addetto alle attività tecnico manutentive di tipo specialistico – part-time a 18 ore settimanali	B – VACANTE posto part- time a 18 ore settimanali
AREA V/SETTORE	FUNZIONI	DOTAZIONE	CATEGORIA

ANNO 2022		Dotazione organica Comune di Monchio delle Corti (PR)		(Valori economici aggiornati CCNL 2016-2018)				
AREA	PROFILO PROFESSIONALE	Servizio	CATEGORIA INIZIALE GIURIDICA	Costo personale in servizio FONDAMENTALE PIÙ TREDICESIMA	PERCENTUALE DI UTILIZZO NELL'AREA	Situazione		
	Affari generali e istituzionali	Vice Segretario – t.d.	D3	6.000,00	100	Presidiato		
	Affari generali e istituzionali	Collaboratore amministrativo	B1	5.861,07	30	Presidiato		
	Ragioneria – Personale- Servizi Sociali ed altro	Istruttore direttivo contabile	D1	23.980,09	100	Presidiato		
	Servizi Demografici e Tributi	Istruttore direttivo	D1	23.980,09	100	Presidiato		
	Servizi Demografici e Tributi	Collaboratore amministrativo	B1	13.675,84	70	Presidiato		
	Tecnico manutentiva	Istruttore direttivo tecnico	D1	23.980,09	100	Vacante dal 15.06.2021		
	Tecnico manutentiva	Collaboratore amministrativo	C1	22.039,41	100	Presidiato		
	Tecnico manutentiva	Esecutore tecnico manut.	B1	19.536,91	100	Presidiato		
	Tecnico manutentiva	Esecutore tecnico manut.	B1	19.536,91	100	Presidiato		
	Tecnico manutentiva	Esecutore tecnico manut.	B1	19.536,91	100	Presidiato		
	Tecnico manutentiva	Esecutore tecnico manut.	B1	19.536,91	100	Presidiato		
	Tecnico manutentiva	Esecutore tecnico manut.	B1	19.536,91	100	Presidiato		
	Tecnico manutentiva	Esecutore tecnico manut.	B1 part-time	9.768,45	100	Vacante		
	Spesa personale in servizio al 01.01.22 + spesa per assunzioni 2022 e vacante			€ 226.969,59				

## VERBALE N. 4 DEL 17 DICEMBRE 2021

**OGGETTO:** Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2022-2024.

La sottoscritta, considerato che secondo le linee guida della Funzione Pubblica Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PA (registrato presso la Corte dei Conti il 9 luglio 2018 - Reg.ne - Succ 1477 - Pubblicata in Gazzetta Ufficiale- Serie Generale n. 173 del 27 luglio 2018) il piano triennale del fabbisogno deve essere definito in coerenza e a valle dell'attività di programmazione complessivamente intesa che, oltre ad essere necessaria in ragione delle prescrizioni di legge, è:

- alla base delle regole costituzionali di buona amministrazione, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;
- strumento imprescindibile di un apparato/organizzazione chiamato a garantire, come corollario del generale vincolo di perseguimento dell'interesse pubblico, il miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini ed alle imprese;

Ritiene comunque di procedere con il parere sul Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2022-2024, tenuto conto della fase istruttoria di definizione del Bilancio di Previsione 2022/2024 della quale la sottoscritta è pianamente informata.

**Considerato** che gli enti sono chiamati ad adottare annualmente il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale e che lo stesso può essere oggetto, in corso d'anno, di modifiche in presenza di motivate esigenze organizzative-funzionali e/o in presenza di evoluzione normativa in materia di gestione del personale;

**Visti altresì:**

- l'art.33, comma 2 del D.L.n.34/2019, come convertito nella L.n.58/2019, il quale prevede che "A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento ...";
- il DPCM del 17/03/2020 (G.U. n.108 del 27/04/2020, entrato in vigore in data 20/04/2020) avente ad oggetto "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" previsto dal summenzionato art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019;
- la Circolare interministeriale del 13/05/2020 (pubblicata in G.U. n. 226 del 11/09/2020 in attuazione dell'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 ed esplicativa del D.P.C.M. 17.3.2020);



Vista la proposta di deliberazione di Giunta comunale del 18/12/2021 avente per oggetto: "Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2022-2024. Approvazione I.E."

**Preso atto che l'Ente:**

- ha rideterminato la dotazione organica del personale ed ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale, nel rispetto delle norme sopra richiamate;
- rispetta il limite di cui all'art. 1, comma 562 della Legge 296/2006;
- rispetta il limite di cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010;
- risulta essere adempiente con le trasmissioni dei bilanci alla BDAP;

**Rilevato che:**

- è **rispettato** il vincolo numerico per il personale a tempo determinato e somministrato come previsto dall'art. 50, comma 3 del CCNL 21/05/2018, nella misura massima di un'unità (per gli enti fino a 5 dipendenti) oppure (per gli enti a partire da 6 dipendenti) nella misura massima del 20% del totale dei dipendenti a tempo indeterminato (di diversa percentuale determinata nel rispetto delle indicazioni di cui dell'art. 50, comma 4, del CCNL del CFL siglato in data 21/05/2018);
- è **rispettato** quanto introdotto dal D.Lgs.n.75/2017 all'art. 7, comma 5-bis, del D.Lgs.n.165/2001 dove viene posto il "divieto alle amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di collaborazione che si concretano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro;

**Considerato** che le capacità assunzionali a tempo indeterminato sono state determinate in base a quanto previsto dall'art. 33, comma 2 del D.L. n.34/2019, convertito con modificazioni dalla Legge 58/2019 e dal successivo D.M. 17/03/2020, le cui principali disposizioni sono state riportate in precedenza;

**Rilevato che:**

- il Comune si colloca nella fascia demografica a) - comuni con popolazione sino ai 1.000 abitanti - pertanto tra quegli Enti che, per essere considerati virtuosi, non devono avere un rapporto spese di personale/spese correnti superiore al 29,50%;
- Sulla base del rendiconto approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 07 del 21 maggio 2020 e, come da prospetto ALL. 2), ha un rapporto pari al 19,11%; il rapporto tra spese di personale al netto dell'IRAP rilevata con l'ultimo rendiconto approvato (anno 2020) e la media delle entrate correnti del triennio precedente (2018 - 2019 - 2020) al netto del FCDE stanziato (dato assestato) nel bilancio di previsione considerato (2020).

**Rilevato altresì**, come si evince dalla documentazione esaminata, che non è previsto alcun aumento di spesa di personale e che pertanto non è necessaria l'apposita asseverazione dell'equilibrio pluriennale.

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dai Dirigenti competenti, ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

per tutto quanto sopra espresso, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. 448/2001, a seguito dell'istruttoria svolta;

**esprime**

parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta comunale prevista per venerdì 18/12/2021, avente ad oggetto "Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2022-2024. Approvazione I.E".

17/12/2021

Il Revisore Unico

Yannick Trazzari

